



Национальный
исследовательский

**Томский
государственный
университет**

**Отдел
Практик и
Трудоустройства**

«Составление эффективного резюме»

Мухин Леонид Николаевич

***www.cstv.tsu.ru http://vk.com/cstv_tsu
cstv@mail.tsu.ru***

тел/ф. (3822) 52-98-31

634050, пр.Ленина, 36, гл. корпус ТГУ, к. 09

Если Вы хотите
иметь то, чего
никогда не имели –
вам придется
делать то, чего
никогда не делали.

Коко Шанель



ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ РЕЗЮМЕ (CV)

Самый лучший способ
произвести первое впечатление.



Национальный
исследовательский
Томский
государственный
университет

Отдел практик и трудоустройства



Начало
О центре
Вход в АИСТ (Система трудоустройства)
Работодателям
Вакансии от работодателей
Обзор вакансий г.Томска
Факультетам
Центрам и Службам СТВ
ПРАКТИКА
Мониторинг
Состояние рынка труда
Результаты трудоустройства выпускников
Опросы студентов
Опросы работодателей
Возможности трудоустройства
Вакансии предприятий Томска
Гранты! Проекты! Кейсы!
Работа за рубежом
Ссылки
Способы заработка в интернете
Наши достижения
Пособия по трудоустройству
Литература

Мы находимся:

главный корпус ТГУ,
цокольный этаж, к. 09,
тел/факс: (382-2) 52-98-31
эл. почта: cstv@mail.tsu.ru



Отдел практик и тр...

» Пособия по трудоустройству

- Как написать сопроводительное письмо к резюме
- Как составить профессиональное резюме.
- План и содержание учебного курса "Школа эффективного трудоустройства".
- Метод кейсов, как средство содействия трудоустройству выпускников.
- Как читать объявления.
- Нужно ли платить кадровому агентству?
- Отношение работодателей к выпускникам ВУЗов на примере города Томска
- Что такое "Корпоративная культура"?
- Правовые аспекты трудоустройства
- Мониторинг реального трудоустройства выпускников. Л.Н. Мухин, М.В. Шевцова
- Как вести себя на интервью.
- Презентация проекта "Школа эффективного трудоустройства".
- Федеральные, ведомственные и региональные нормативные документы, отражающие современ профессионального образования
- Службы занятости некоторых регионов СФО
- Критерии оценки сайта ЦСТВ ВУЗа.
- Хочу работу (практическое руководство)
- Журналисты телевизионного центра ТГУ подготовили материал о работе ЦСТВ ТГУ. Этот ск принимать на территории России, стран СНГ, Восточной Европы, Азии, находящихся под лучом р
- Кто нужен работодателям? Самые востребованные профессии в Западной Сибири. Уровень зарг
- Обзор зарплат менеджеров продаж Москвы и Санкт-Петербурга
- ОБЗОР ФОРМ И МЕТОДОВ РАБОТЫ СЛУЖБ ПЛАНИРОВАНИЯ КАРЬЕРЫ (СПК) ПРИ УНИВЕРСИТЕ
- Пособие для студентов: "Как себя вести на рынке труда"
- Роберт Энтони. Секрет уверенности в себе
- Юрий Мороз. Бизнес.Пособие для Гениев.
- Первые шаги в новой должности
- М.Рафел Н.Рафел. Как завоевать клиента
- Константин Боровой: "Олимп карьеры для меня - это не количество денег или власть, это автори
- Три составные части вашего делового стиля

СТЕПАНОВ ИГОРЬ СЕРГЕЕВИЧ

Адрес г. Томск ул. Мокрушина/
Телефон 8-960-567-89-01,
E-mail igorstepanov@gmail.com
Дата рождения 08.10.1986
Семейное положение холост



Предполагаемая позиция

Получение вакантного места работы с заработной платой не менее 15 000 рублей. Административная работа, работа управленческого характера, всё, что связано с менеджментом. Возможны командировки.

Образование Высшее

09.2003г. – 06.2009г.

Томский Государственный Университет
Международный Факультет Управления

- Присвоена квалификация менеджер по специальности государственное и муниципальное управление
- Проходил специализацию на кафедре экономики

Владение иностранными языками

Английский
Немецкий, начальный уровень

Опыт работы

Март 2006 – март 2009 - Промышленный альпинист

Работа на выезде в г. Сургуте (лето 2006) и в г. Норильске (лето 2007) и работа/подработка в г. Томске. Осуществлял широкий спектр высотных работ.

Февраль 2007 – март 2009 ООО «Марсат» (торговля запчастями, сдача в аренду тяжелой техники), менеджер по работе с клиентами

- активное привлечение новых клиентов;
- мониторинг услуг и цен по городу Томску;
- составление коммерческих предложений;
- обработка, составление заявок;
- заключение договоров.

Персональная информация

Ответственный, исполнительный, целеустремленный, коммуникабельный, доброжелательный. Без вредных привычек.

Дополнительно

- Водительские права категории «В», л/в
- Знание компьютерных программ: MS Office, Windows, Internet. На уровне уверенного пользователя

Увлечения

Спорт, автомобили, чтение, природа, музыка



Еремина Ирина Олеговна

Дата рождения: 21 февраля 1992 г.
Гражданство: Россия
Телефон: +7(953) 917-13-35
Эл. почта: t.podoselnikova@mail.ru

Семейное положение:
не замужем
Желаемый график работы:
полный рабочий день

Цель Соискание работы по специальности

Образование

2010 - 2015 гг.

Томский Государственный Университет
Физический факультет
Кафедра медицинской физики
(очная бюджетная форма обучения)

Опыт работы

Лето 2013 г.
(работа на время
летних каникул в
университете)

ОАО «Томская Распределительная Компания »

Должность: секретарь директора

- Работа с документооборотом в 1С
- Умение работать с компьютером, факсом, сканером
- Выполнение задач, поставленных руководителем предприятия в ходе выполнения должностных обязанностей
- Контроль выполнения, проверка результатов работ
- Сбор исходных данных
- Осуществление координации работ служб и отделов предприятия по выполнению поручений директора

Лето 2014 г.
(работа на время
летних каникул в
университете)

ИП Марченко «АТМ Золушка»

Должность: Продавец - консультант

- Осуществление продаж товаров бытовой химии
- Работа на кассовом аппарате с дальнейшей сдачей выручки по итогам рабочей смены
- Ведение учета наличия (или отсутствия) необходимых товаров, с дальнейшим дозаказом со складов
- Работа с клиентами, консультирование и помощь в приобретении товара

Профессиональные навыки и знания

- Навыки работы с медицинским оборудованием на протяжении всего обучения в университете, в том числе при прохождении практик в клинике дентальной имплантологии, ООО «Медико-инженерный центр» по теме медицинская физика
- Написаны три статьи во время обучения:
 - Исследование микроструктуры и оксидного слоя монокристаллических сплавов на основе никелида титана
 - Прочностные и пластические свойства тонкой проволоки из никелида титана марки ТН-10
 - Исследование эволюции микроструктуры оксидного слоя тонкой монокристаллической проволоки сплава на основе никелида титана
- Успешный опыт общения с потребителями и сотрудниками компании
- Уверенный пользователь ПК (MS Office, Word, Excel, Outlook; 1С; Internet)
- Знание нормативной документации

Знание иностранных языков

- Английский язык — технический уровень

Прочее

- Работоспособность, системность мышления
- Ответственность за достижение результата
- Педантичность при выполнении работ
- Желание работать и обучаться практическим навыкам работы
- Терпеливость, усидчивость

1

Лядова Александра Игоревна

Дата рождения: 06.12.1993
Город: Томск
Моб. телефон: +7 909 547 99 11; +7 952 156 24 56
E-mail: albinamaksimovna@gmail.com

Цель: получение интересной работы с достойной заработной платой

Образование:

сентябрь 2000 г. – июнь 2011 г. - Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение Средняя общеобразовательная школа № 42 г. Томска, аттестат с отличием и серебряной медалью.

сентябрь 2011 г. – июнь 2015 г. Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования «Национальный исследовательский Томский государственный университет», геолого-географический факультет, диплом бакалавра географии с отличием (дальнейшее обучение в магистратуре).

Опыт работы:

апрель 2014 г. – октябрь 2014 г. Туристское агентство «Центр экскурсий и туризма», менеджер.

июль 2014г. - Отборочная комиссия геолого-географического факультета Томского государственного университета, технический секретарь.

февраль 2015 г. – Экскурсионное бюро Томского государственного университета, экскурсовод.

Дополнительные навыки и интересы:

- Уверенный пользователь ПК;
- Владение языками: русский язык свободно; английский – базовый;
- Имею водительские права категории В;
- Регулярный участник научных конференций, автор шести публикаций.

Личные качества:

Ответственность, пунктуальность, высокая организованность, стрессоустойчивость, коммуникабельность, наблюдательность, терпение, умение налаживать взаимоотношения с детьми, справедливость, аккуратность, дисциплинированность, внимательность, честность...

Дополнительные сведения:

Семейное положение: замужем.
Дети: нет.
Возможность командировок: да.

адрес:
тел:
е-mail:

прописка томская

Иванов Сергей Геннадьевич

Год рождения: 1981

Цель:	
Образование:	
Дополнительное образование	
Опыт работы:	
Профессиональные навыки	
Личные, деловые качества:	
Личные данные:	
Дополнительно:	

Общие правила

- На каждую вакансию – отдельное резюме
- Только правда
- Одна страница
- Нет слова «Резюме»
- Название файла

Резюме Иванов.doc

Ivanov_CV_rus.pdf

Иванов_AA.doc

адрес:
тел:
е-mail:

прописка томская

Иванов Сергей Геннадьевич

Год рождения: 1981

Цель:	
Образование:	
Дополнительное образование	
Опыт работы:	
Профессиональные навыки	
Личные, деловые качества:	
Личные данные:	
Дополнительно:	

Контактные данные

Дата рождения:

Адрес:

(не обязательно номер дома и квартиру)

(Гражданство, прописка)

Телефон:

E-mail:

E-mail

ivan.ivanov@gmail.com

niksidorov1991@yahoo.com

ivanovil@mail.tsu.ru

~~vikky-8@yahoo.com~~

~~baby-boom1990@mail.ru~~

~~belka-neposeda@mail.ru~~

~~r-r-r-r@sibmail.com~~

Контактные данные

Дата рождения:

Адрес:

(не обязательно номер дома и квартиру)

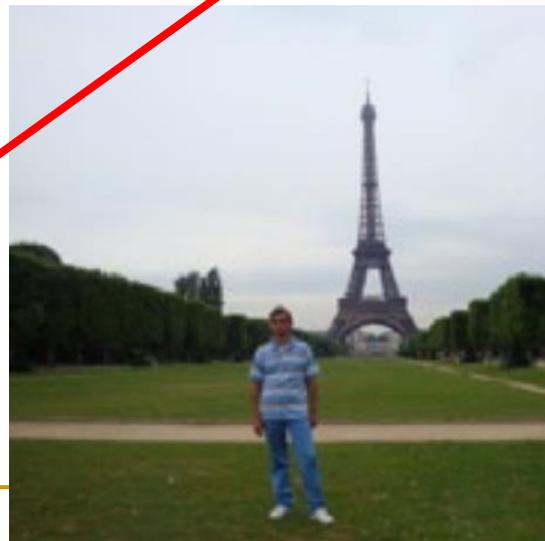
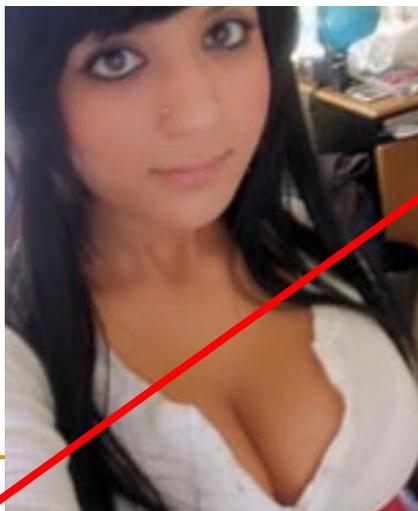
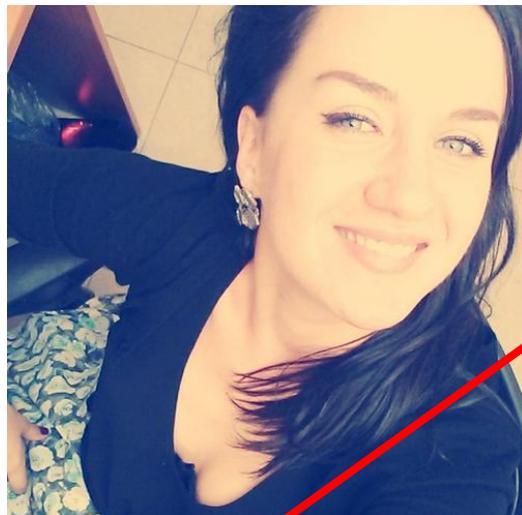
(Гражданство, прописка)

Телефон:

E-mail:

Фотография

Фотография



Фотография





Общие правила

- Размер файла фотографии не больше 200 кб



Иванов Сергей Геннадьевич

Адрес:	Томск, <u>пр.Кирова, 22, к. 408</u>	
Тел:	8-8-960-567-89-01	
e-mail:	<u>igorstepanov@gmail.com</u>	
Дата рождения:	08.10.1985	
Гражданство:	Россия	
Цель:		
Образование:		

Цель

- Практическое применение полученных знаний и опыта работы.
- Реализовать на практике полученные знания, принести пользу компании.
- Соискание работы по специальности

Цель

- Получение вакантного места работы с заработной платой не менее 15 000 рублей. Административная работа, работа управленческого характера, всё, что связано с менеджментом. Возможны командировки.

Цель

- Учитель истории на $\frac{1}{2}$ ставки, приобретение необходимого опыта, на время аспирантуры.
 - Менеджер по работе с иностранными клиентами и партнерами.
 - Экономист, аналитик.
 - Юрист, помощник юриста.
 - Менеджер отдела учета иностранных студентов.
-

Образование

1990 – 1997 Средняя Общеобразовательная Школа п. Светлый
Томского района Томской области

1997 – 2000 Томский Гуманитарный Лицей

2000 – 2005 Федеральное автономное образовательное
учреждение высшего профессионального образования “Томский
Государственный Университет”, Международный факультет
управления.

Присуждена квалификация менеджер по специальности
“Государственное и муниципальное управление”.

Образование

2000 – 2005. Национальный исследовательский Томский Государственный Университет (НИ ТГУ), Международный факультет управления.

Специальность “Государственное и муниципальное управление”.

Дополнительное образование

- **2003 – 2005.** НИ ТГУ, Факультет иностранных языков, лингвист-переводчик (2-е высшее).
 - **Февраль 2007.** Академия народного хозяйства (г.Москва). «Основы коммерциализации технологий» (72 часа).
 - **Октябрь 2011.** НИ ТГУ. Менеджмент качества (Стандарт ISO 9001) в образовании (72 часа).
-

Иванов Сергей Геннадьевич



Адрес:	Томск, <u>пр.Кирова</u> , 22, к. 408	
Тел:	8-8-960-567-89-01	
e-mail:	<u>igorstepanov@gmail.com</u>	
Дата рождения:	08.10.1985	
Гражданство:	Россия	
Цель:	Менеджер отдела учета иностранных студентов.	
Образование:	2010 – 2015. ГОУ ВПО “Национальный исследовательский Томский Государственный Университет” (НИ ТГУ), Международный факультет управления. “Государственное и муниципальное управление”. Магистр.	
Дополнительное образование	2013 – 2015. «НИ ТГУ», Факультет иностранных языков, лингвист-переводчик (2-е <u>высшее</u>). Февраль 2012. Академия народного хозяйства (<u>г.Москва</u>). «Основы коммерциализации технологий» (72 часа). Октябрь 2014. «НИ ТГУ». Менеджмент качества (Стандарт ISO 9001) в образовании (72 часа).	
Опыт работы:	Июнь 2013г., Администрация Томской области. Департамент международных и <u>региональных</u> связей. Производственная практика:	

Опыт работы

– Освоил программу магистратуры по направлению подготовки «Мехатроника и робототехника» (2014-2016 гг.).

Тема диплома: Разработка математической модели системы мониторинга НДС причала свайного типа. Расчет прочности материалов, анализ максимальных нагрузок.

Физическая модель конструкции строилась в программном комплексе SolidWorks. Математическая модель, анализ и мониторинг конструкции реализованы в программном комплексе ANSYS.

Навыки работы на компьютере: Опытный пользователь. Опытный пользователь: MS Office (Word, Excel, Power Point). Базовые навыки владения программными пакетами: SolidWorks, ANSYS, AutoCAD. Владею методом слепого набора текста.

Опыт работы

Опыт работы

Март 2006 – март 2009 - Промышленный альпинист

Работа на выезде в г. Сургуте (лето 2006) и в г. Норильске (лето 2007) и работа/подработка в г. Томске.

Осуществлял широкий спектр высотных работ.

Февраль 2007 – март 2009 ООО «Марсат» (торговля запчастями, сдача в аренду тяжелой техники), менеджер по работе с клиентами

активное привлечение новых клиентов;

мониторинг услуг и цен по городу Томску;

составление коммерческих предложений;

обработка, составление заявок;

заключение договоров.

Опыт работы

- Работа с медицинским оборудованием на протяжении всего обучения в университете, в том числе при прохождении практик в клинике дентальной имплантологии, ООО «Медико-инженерный центр» по теме медицинская физика.
 - Исследование микроструктуры и оксидного слоя монокристаллических сплавов на основе никелида титана.
 - Исследование прочностных и пластических свойств тонкой проволоки из никелида титана марки ТН-10.
 - Исследование эволюции микроструктуры оксидного слоя тонкой монокристаллической проволоки сплава на основе никелида титана.
 - Написаны три статьи во время обучения.
 - Изучена нормативная документация.
-

Профессиональные навыки и знания

- Навыки работы с медицинским оборудованием на протяжении всего обучения в университете, в том числе при прохождении практик в клинике дентальной имплантологии, ООО «Медико-инженерный центр» по теме медицинская физика
- Навыки изучения микроструктуры и оксидного слоя монокристаллических сплавов на основе никелида титана. Навыки изучения эволюции микроструктуры.
- Успешный опыт общения с потребителями и сотрудниками компании.
- Уверенный пользователь ПК (MS Office: Word, Excel, Outlook; 1С; Internet).
- Знание нормативной документации.
- Подготовка статей к публикации.

Опыт работы

**Июнь - июль 2014 года – производственная практика в
Инспекции Федеральной Налоговой Служба России по г. Томск**

**Должность - помощник инспектора в отделе камеральных
проверок**

Должностные обязанности:

- - оформление и передача в юридический отдел материалов камеральных налоговых проверок для обеспечения производства по делам о налоговых правонарушениях;
 - - оформление и передача в отдел урегулирования задолженности копии решений, вынесенных по результатам рассмотрения материалов камеральных проверок для применения мер принудительного взыскания;
 - - архивирование материалов камеральных налоговых проверок, систематизация и составление реестра дел;
 - - выполнение поручений руководителя.
-

Профессиональные навыки и знания

- Умею вести документооборот отдела камеральных проверок ФНС России.
-

**Опыт
работы**

**Две смены в ЛФМШ
преподавателем
(5-й – 11-й классы).**

**Неоднократно подменял
преподавателей в вечерней физ.
мат. школе (физика, математика).**

Опыт работы

- > Выполнение курсовых работ на кафедрах
 - неорганической химии: «Получение и изучение свойств тонких плёнок оксида железа»,
 - аналитической химии: «Метод дуговой атомной спектроскопии. Его практическое применение»,
 - химии высокомолекулярных соединений: «Синтез полилактида и определение его молекулярной массы методом вискозиметрии» и «Синтез полимера молочной кислоты и определение его молекулярно-массовых характеристик методом ГПХ».
- > Производственная практика в лаборатории ПЭВД ТНХК.

Профессиональные навыки:

работа на роторном испарителе Heidolph,
приборе для измерения температуры плавления Mettler Toledo

Опыт работы

Официально трудоустроен не был;

Неофициальный опыт работы:

6 июля - 3 сентября 2016 года

ООО «Пейнтбол-клуб Взвод», инструктор

Обязанности:

- подготовка и поддержание в рабочем состоянии спортивного инвентаря;
- проведение инструктажа по технике безопасности;
- судейство спортивных соревнований;

2 февраля - 25 августа 2015

Выездной детский музыкальный театр, артист, вокалист.

Образование:

Сентябрь 2012 г. – июнь 2016 г. - Национальный исследовательский Томский государственный университет, факультет психологии, специальность 38.03.03 – «Управление персоналом». Диплом бакалавра. Тема дипломной работы: «Нематериальная мотивация».

Место прохождения практики:

15 ноября 2013 – 21 декабря 2013 «ООО «MetroCash&Carry»

Помощник специалиста отдела кадров и трудовых отношений.

- Ознакомление со структурой организации, структурой ОК и ТО;
- Освоение ведения дел работников, заполнение личных карточек Т2;
- Составление реестра приказов и распоряжений, подготовка копий приказов для передачи в бухгалтерию.

09 марта 2015 – 29 марта 2015 ОАО «СИБУР»

Помощник специалиста отдела кадров.

- Изучение методических материалов по управлению персоналом;
- Ознакомление с кадровой политикой и стратегией предприятия;
- Освоение порядка оформления, ведения и хранения документации, связанной с кадрами и их движением.

26 апреля 2016 – 29 мая 2016 ОАО «СИБУР»

Отдел подбора персонала.

- Изучение методических материалов по управлению персоналом;
 - Ознакомление с кадровой политикой и стратегией предприятия.
-

Профессиональные навыки:

- Ведение кадрового делопроизводства;
 - Умение работать в режиме многозадачности;
 - Знание ТК РФ; ГК РФ;
 - На протяжении учебы разрабатывала темы: «Нематериальная мотивация», «Система нематериальной мотивации».
-

22.05.2016. Проведение психологического тренинга "Открой в себе творчество" в рамках обучения по курсу "Технология ведения тренингов" Школы ведения тренингов;

04.2016. Разработка и проведение учебных занятий по дисциплине «Основы социализации личности» у 8-9 классов в МАОУ СОШ №2 г. Томск в рамках педагогической практики;

04.2015 – 01.2016. Руководитель студенческого сообщества НИ ТГУ «Молодежное психологическое общество» (проведение тренингов личностного роста, организация и проведение занятий, посвященных изучению отдельных психологических методик, упражнений, разработке классического тренинга, работе с кейсами);

04.2015. Разработка и проведение тренинга по работе с эмоциями «Чего я хочу? – Что я чувствую?» в рамках производственной практики на базе Психологической службы НИ ТГУ.

04.2015. Организатор Психологической среды «Про деньги» в рамках производственной практики на базе Психологической службы НИ ТГУ.

10.2014. Проведение тренингов на командообразование и развитие коммуникативных навыков на базе ДДТ «У Белого озера» г. Томск.

2. Цель

Соискание вакантной должности работника отдела управления качеством

3. Образование

Получил диплом бакалавра по направлению «Управление качеством», 2016 год, НИ ТГУ, ФИТ

4. Опыт работы

Начало трудовой деятельности с 19 лет, в частности:

- **2016, ООО «Гермес», продуктовый магазин, охранник;**
 - **18.06.2015-31.08.2015, ООО «ДаКар», автозаправочный комплекс, оператор заправочного комплекса.**
 - **2013-2015, разнорабочий на строительных объектах**
-

Цель: Менеджер по подбору персонала

Образование: Томский Государственный Университет

факультет: психологии,

специальность: организация работы с молодежью (4 курс бакалавриата), год окончания: 2016

Прохождение практик:

06.2015-07.2015 - психолого-педагогическая практика в Детском образовательно-оздоровительном лагере «Солнечная республика»

(полученные компетенции: умение осуществлять профессиональную самооценку, осознание необходимости и способность к непрерывному саморазвитию, готовность к кооперации с коллегами, к работе в коллективе и д.р.)

Опыт работы:

09.2014 - 09.2015. место работы: Ресторан "Pomidor", должность: менеджер смены

- проведение собеседований с соискателями;
 - подбор персонала;
 - обучение и стажировка персонала;
 - управление персоналом;
-

Опыт работы

06.2013 - 08.2013. ООО «Параллельный мир» г. Санкт-Петербург.

Производственная практика.

Должность: садовник, ландшафтный дизайнер (прилагаю характеристику)

25.06.2014 - 28.07.2014. Департамент архитектуры и строительства Томской области.

Производственная практика.

Садовые работы, разработка решений городских цветников и проекта реконструкции сквера на пересечении пр. Кирова и ул. Красноармейской.

15.06.2014-15.09.2014. Компания «Proact»

Разработка зеленых модулей (цветников)

Опыт работы:

- ❑ 2009 – 2011 продавец-консультант
 - ❑ 2011 – 2012 официант
 - ❑ 2014 – сопровождение «ИП Иванов» в органах: Пенсионный фонд и Федеральная налоговая служба (Регистрация ИП, составление отчетности по форме налогообложения ОСН, УСН и ЕНВД, составление отчетности в ПФ и ФСС)
-

Профессиональные навыки и знания

- Опыт публичных выступлений.
- Грамотное и интересное письмо:
 - написание «продающих» текстов;
 - написание уникальных текстов на различные темы;
 - написание новостных статей и рерайт.
- Навыки ведения клиентской базы.
- Составление коммерческих предложений и заключение договоров.
- Уверенный пользователь ПК, Internet и компьютерных программ: Microsoft Word/ Excel/ PowerPoint; Adobe Illustrator, Photoshop, CorelDRAW
- Знание английского языка.

Международная шкала уровней	Европейская шкала уровней	Ваши знания на этом уровне
Elementary	A1 Уровень выживания	Вы можете элементарно общаться, читать простые тексты на знакомые темы, понимать медленную простую речь.
Pre-Intermediate	A2 Предпороговый уровень	Вы можете общаться на бытовые темы, умеете писать письма и понимаете простую речь.
Intermediate	B1 Пороговый уровень	Вы свободно общаетесь в бытовой жизни, умеете высказывать свое мнение и вести диалог. Понимаете речь, можете вести переписку.
Upper-Intermediate	B2 Пороговый продвинутый уровень	Вы свободно общаетесь, в том числе и с носителем языка, читаете неадаптированную литературу и сложные тексты.
Advanced	C1 Профессиональное владение	Вы свободно общаетесь на любые темы, понимаете тонкости и нюансы языка и конструкций, можете менять стиль общения в зависимости от ситуации.
Proficiency	C2 Владение в совершенстве	Вы владеете языком в совершенстве.

Опыт работы:

1. Цель! Какую работу Вы ищете.
2. Какие навыки, знания, компетенции нужны для работы на этой должности?

Можно использовать **«Квалификационный справочник должностей руководителей, специалистов и других служащих...»**.

3. Какие курсовые работы, практики, стажировки во время обучения были проведены для развития этих навыков.
-

Иванов Сергей Геннадьевич

Адрес:	Томск, пр.Кирова, 22, к. 408	
Тел:	8-8-960-567-89-01	
e-mail:	igorstepanov@gmail.com	
Дата рождения:	08.10.1985	
Гражданство:	Россия	
Цель:	Менеджер отдела учета иностранных студентов.	
Образование:	2010 – 2015. ГОУ ВПО “Национальный исследовательский Томский Государственный Университет” (НИ ТГУ), Международный факультет управления. “Государственное и муниципальное управление”. Магистр.	
Дополнительное образование	2013 – 2015. «НИ ТГУ», Факультет иностранных языков, лингвист-переводчик (2-е высшее). Февраль 2012. Академия народного хозяйства (г. Москва). «Основы коммерциализации технологий» (72 часа). Октябрь 2014. «НИ ТГУ». Менеджмент качества (Стандарт ISO 9001) в образовании (72 часа).	
Опыт работы:	Июнь 2013г. Администрация Томской области. Департамент международных и региональных связей. Производственная практика: - ведение базы зарубежных партнеров; - подготовка деловой корреспонденции, ведение переписки; - изучение направлений работы Департамента, документооборота. Апрель-май 2014г. Администрация г. Томска. Департамент молодежной политике. Производственная практика. - участие в подготовке мероприятий Департамента; - разработка и ведение базы студентов на конкурсе «Лучший студент 2014г.»; - подготовка служебных документов, изучение документооборота Департамента.	
Профессиональные навыки	- навыки создания и ведения базы, MS Access, Oracle; - умение работать с документами; - английский язык (разговорный).	
Личные, деловые качества:		

Личностные качества

- Исполнительность и организованность.
 - Дисциплинированность и ответственность.
 - Пунктуальность и внимательность.
 - Умение находить общий язык с людьми.
 - Доброжелательность, уживчивость.
 - Коммуникабельность, аккуратность.
 - Отсутствие вредных привычек.
 - Готовность изменить привычный уклад.
-

Личностные качества

Честный, вежливый, пунктуальный, дипломатичный, аккуратный, коммуникабельный, ответственный, исполнительный, готов обучаться и развиваться, не имею вредных привычек, психологически устойчив к стрессам.

Личные данные

- Не женат, детей нет.
 - Вод. удостоверение кат.С, л/а.
 - Замужем, ребенок 2012 г.р., ходит в д/сад.
 - Замужем, двое детей (2010, 2013), д/сад, няня.
-

Увлечения, хобби.

- Лыжные гонки. Кандидат в мастера спорта;
 - Настольный теннис, волейбол, футбол, прыжки с парашютом.
 - Кинематограф, музыка, футбол.
 - Чтение, занятия музыкой, кино, туризм.
 - Бальные танцы, вокал, чтение.
 - Танцы, театр, рисование, организация праздников.
-

Иванов Сергей Геннадьевич

Адрес:	Томск, пр.Кирова, 22, к. 408	
Тел:	8-8-960-567-89-01	
e-mail:	igorstepanov@gmail.com	
Дата рождения:	08.10.1985	
Гражданство:	Россия	
Цель:	Менеджер отдела учета иностранных студентов.	
Образование:	2010 – 2015. ГОУ ВПО “Национальный исследовательский Томский Государственный Университет” (НИ ТГУ), Международный факультет управления. “Государственное и муниципальное управление”. Магистр.	
Дополнительное образование	2013 – 2015. «НИ ТГУ», Факультет иностранных языков, лингвист-переводчик (2-е высшее). Февраль 2012. Академия народного хозяйства (г.Москва). «Основы коммерциализации технологий» (72 часа). Октябрь 2014. «НИ ТГУ». Менеджмент качества (Стандарт ISO 9001) в образовании (72 часа).	
Опыт работы:	Июнь 2013г. , Администрация Томской области. Департамент международных и региональных связей. Производственная практика: - ведение базы зарубежных партнеров; - подготовка деловой корреспонденции, ведение переписки; - изучение направлений работы Департамента, документооборота. Апрель-май 2014г. Администрация г.Томска. Департамент по молодежной политике. Производственная практика. - участие в подготовке мероприятий Департамента; - разработка и ведение базы студентов на конкурсе «Лучший студент 2014г.»; - подготовка служебных документов, изучение документооборота Департамента.	
Профессиональные навыки	- навыки создания и ведения базы, MS Access, Oracle; - умение работать с документами; - английский язык (разговорный).	
Личные, деловые качества:	<u>Пунктуальный, дипломатичный, аккуратный, коммуникабельный, ответственный, внимательный, готов обучаться и развиваться, не имею вредных привычек.</u>	
Личные данные:	Не женат, детей нет.	
Дополнительно:	Увлечения: спорт (лыжи, плавание), изучение иностранных языков, активный туризм. Водительские права категории В, л/а, стаж вождения 6 лет.	

Красные флаги резюме

- плохое форматирование текста у «специалиста по ПК»;
- частые смены места работы;
- «Не грамотный» русский язык;
- «неприцельность» на рекламируемую позицию — когда в тексте резюме перечисляются несколько искомых должностей одновременно, иногда совершенно противоположных по функциям;
- перегруженность резюме лишними деталями;
- длительные перерывы в учебе или трудовой деятельности;
- небрежность и неаккуратность в проставлении календарных дат;
- отсутствие профессиональных умений и опыта, требуемых для данной должности, соответствие текста резюме – указанной цели;
- Фотография объемом больше 200 кБ.

ЦЕЛЬ: получение работы на вакансию
директора транспортной компании.
Пожелания к будущей работе:
График работы: полный рабочий день
Зарплата: 70000рублей

ОПЫТ РАБОТЫ: Март 2007-наст. время,
воспитатель д/с 40 г. Северска
Воспитание и обучение детей

10.2003 – 04.2004 гг.

Асиноновский ГорМолЗавод.

Торговый представитель, молочная продукция
Заваевание рынка г.Томска

04.2004 – 04.2005гг.

Асиноновский ПивЗавод

Торговый представитель, пивная продукция
Заваевание рынка г.Томска

Сопроводительное письмо

Здравствуйте!

Резюме на вакансию _____

С уважением

Сергей Иванов

Тел.:

E-mail:

Тема письма:

резюме Иванова С.Г на вакансию _____

Спасибо за внимание!
